



CITTÀ DI ISCHIA

Provincia di Napoli

Originale Verbale di Deliberazione di Giunta Comunale

Seduta del 29/03/2018 N. 41

Oggetto: PRESA D'ATTO COORDINAMENTO ISTITUZIONALE SEDUTA 26.03.2018. ADEMPIMENTI.

L'anno , addì **ventinove** , del mese di **marzo** , alle ore **13,00** nella sala delle adunanze del Comune di Ischia, si è riunita la Giunta Comunale, convocata nelle forme di legge.

Presiede l'adunanza **FERRANDINO VINCENZO**, nella sua qualità di **SINDACO** .

Sono presenti gli Assessori Comunali:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
MAZZELLA AGOSTINO	VICESINDACO	SI
RISPOLI FRANCESCO	ASSESSORE	SI
RONGA SALVATORE	ASSESSORE	SI
CHIARIELLO ANNA MARIA	ASSESSORE	SI
SASSO MARIANNA	ASSESSORE	SI

Assiste il Segretario Generale dott. Giovanni Amodio

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare sull'argomento in oggetto.

La Giunta Comunale

PREMESSO CHE, in seguito a convocazione del 22.03.2018 si è riunito in data 26.03.2018 il Coordinamento Istituzionale dell'Ambito N13. Sono presenti: il Vicesindaco Prof. Agostino Mazzella per il Comune di Ischia, nella qualità di Presidente del Coordinamento Istituzionale, il Sindaco Dott. Raimondo Ambrosino per il Comune di Procida, l'Assessore Avv. Cecilia Prota per il Comune di Lacco Ameno, l'Assessore Dott.ssa Emanuela Mangione per il Comune di Barano d'Ischia, l'Assessore Mario Savio per il Comune di Forio, il Sindaco Ing Giovan Bastista Castagna per il comune di Casamicciola Terme. Risulta assente il rappresentante del Comune di Serrara Fontana. Sono altresì presenti dell'Ufficio di Piano, il Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e il Responsabile MACROservizio Amministrativo e Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo, il Responsabile MACROservizio Gestionale Dott.ssa Filomena Schioppa e il Responsabile Procedimento Progetto S.I.A. Assistente Sociale Irene Orsino;

RIPORTATO di seguito l'ordine del giorno di cui alla convocazione del 22.03.2018:

1. Ministero Lavoro e Politiche Sociali. PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE INCLUSIONE SOCIALE - SOSTEGNO PER L'INCLUSIONE ATTIVA (S.I.A.). - Avviso 3/2016 - MODIFICA alla CONVENZIONE AV3-2016-CAM_25. Rimodulazione economie di Progetto;
2. Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Decreto Direttoriale n.786 del 22 dicembre 2017, Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione. Presa d'atto approvazione Progetto;
3. INPS - HOME CARE PREMIUM 2014, approvazione rendiconto finale;
4. Regione Campania, presa d'atto conformità Piano zona 2017;
5. PAC ANZIANI 2° riparto. Presa d'atto rimodulazione Azioni e cronoprogramma;
6. PAC INFANZIA 1° riparto. Presa d'atto approvazione utilizzo economie a valere sul 2° riparto;
7. PAC INFANZIA 2° riparto. Rimodulazione Azioni e crono programma;
8. Tirocinio per corso Sudi SERVIZIO SOCIALE Università degli Studi di Napoli Federico II, Sig.ra Penniello Arianna (31.10.1998). Presa d'atto;
9. Varie ed eventuali.

RITENUTO quindi **PRENDERE ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 26.03.2018, giusta proposta prot. n.142/UdP del 22.03.2018, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile MACROservizio Amministrativo-Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo per i punti all'odg 2), 3), 4) e 8), e del Responsabile MACROservizio Gestionale Dott.ssa Filomena Schioppa per i punti all'odg 5), 6) e 7);

RITENUTO altresì **PRENDERE ATTO CHE** l'argomento all'odg 1) viene rinviato a successiva seduta di Coordinamento stabilita nel 28.03.2018 su richiesta del Rappresentante del Comune di Forio per un approfondimento della proposta presentata dal Responsabile del Procedimento Progetto S.I.A. Irene Orsino in uno al Coordinatore;

RAVVISATA la necessità di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 del D.lgs 276/2000;

VISTI i pareri allegati espressi ai sensi dell'art. 49 del DLGS. 267/2000;

CON voti unanimi resi nelle forme di legge;

d e l i b e r a

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono per riportati e trascritti, di:

PRENDERE ATTO CHE l'argomento all'odg 1) viene rinviato a successiva seduta di Coordinamento stabilita nel 28.03.2018 su richiesta del Rappresentante del Comune di Forio per un approfondimento della proposta presentata dal Responsabile del Procedimento Progetto S.I.A. Irene Orsino in uno al Coordinatore;

PRENDERE altresì **ATTO** e **APPROVARE** quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale - all'unanimità dei presenti - come riunitosi nella seduta del 26.03.2018, giusta proposta prot. n.142/UdP del 22.03.2018, a firma del Coordinatore Dott. Raffaele Montuori e del Responsabile MACROservizio Amministrativo-Tecnico Professionale Dott.ssa Concetta De Crescenzo per i punti all'odg 2), 3), 4) e 8), e del Responsabile MACROservizio Gestionale Dott.ssa Filomena Schioppa per i punti all'odg 5), 6) e 7):

In riferimento all'argomento di cui al 2° punto all'o.d.g. con Responsabilità al MACROSERVIZIO AMMINISTRATIVO Dott.ssa Concetta De Crescenzo: "**Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Decreto Direttoriale n.786 del 22 dicembre 2017, Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione. Presa d'atto approvazione Progetto**":

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del decreto interministeriale che in data 23 novembre 2017 prevede a valere sulla quota del Fondo nazionale per le politiche sociali destinata al Ministero del lavoro e delle politiche sociali il finanziamento, per almeno 3.000.000 di euro,

di azioni volte al consolidamento e all'allargamento, nonché all'assistenza tecnica e scientifica, del programma di prevenzione dell'allontanamento dei minorenni dalla famiglia di origine P.I.P.P.I. (Programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione) e l'attribuzione di tali risorse ai territori coinvolti nella sperimentazione per il tramite delle Regioni e delle Province Autonome sulla base di linee guida adottate dal Ministero del lavoro e delle politiche sociali;

VISTI i Protocolli d'intesa tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e l'Università degli studi di Padova stipulati in data 29 dicembre 2010, 11 novembre 2011, 19 dicembre 2012, 22 ottobre 2013, 18 dicembre 2014, 21 dicembre 2015 e 21 dicembre 2016 per la realizzazione delle attività del Programma di Intervento Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione (P.I.P.P.I.), per il consolidamento delle competenze acquisite dagli operatori coinvolti e per l'estensione del Programma agli ambiti territoriali ai sensi dell'art. 8, comma 3 lett. a), della legge 8 novembre 2000, n. 328;

VISTO il decreto direttoriale n. 786 con il quale in data 22 dicembre 2017 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali ha adottato le Linee guida per la presentazione da parte di Regioni e Province Autonome di proposte di adesione al modello di intervento P.I.P.P.I. (Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione);

VISTA la nota prot. n. 0851105 del 28.12.2017 con la quale la Regione Campania ha informato gli Ambiti della possibilità di candidarsi entro il 25.01.2018 tramite la presentazione di **FORMULARIO DI ADESIONE AL MODELLO DI INTERVENTO P.I.P.P.I.**;

VISTO il Formulario come predisposto dall'Ufficio di Piano con il quale si è stabilito di **ADERIRE** al modello di intervento P.I.P.P.I. (Programma di Interventi Per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione) per l'anno 2017, con richiesta di finanziamento per €. 50.000,00 a fronte della quota di cofinanziamento di €. 12.500,00, tramite candidatura alla Regione Campania, riproponendo le medesime Azioni di cui alla sperimentazione anno 2015:

VISTO il Decreto Direttoriale di approvazione dell'elenco degli Ambiti Territoriali ammessi al finanziamento approvato dalla Commissione Ministeriale del 09.02.2018, tra cui l'Ambito N13;

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO del Decreto Direttoriale di approvazione dell'elenco degli Ambiti Territoriali ammessi al finanziamento approvato dalla Commissione Ministeriale del 09.02.2018, tra cui l'Ambito N13;

RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 3° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al **MACROSERVIZIO AMMINISTRATIVO** Dott.ssa Concetta De Crescenzo: **"INPS - HOME CARE PREMIUM 2014, approvazione rendiconto finale"**:

PREMESSO CHE:

- con Determinazione Dirigenziale n. 56 del 3 dicembre 2013 l'INPS ha approvato l'Avviso Home Care Premium 2014, per la ricerca e il convenzionamento di Ambiti Territoriali Sociali disponibili alla gestione convenzionata di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici non autosufficienti;
- è stato pubblicato dall'Inps in data 11.12.2013 l'AVVISO <Home Care Premium 2014>, con scadenza dell'adesione al 27.12.2013;
- attraverso l'Avviso HCP 2014, l'INPS ha ricercato nuovi ambiti territoriali sociali, ulteriori a quelli già convenzionati, disponibili a gestire il Modello assistenziale proposto, in favore degli utenti della Gestione Dipendenti Pubblici, residenti sul territorio di competenza;

RICHIAMATA la delibera del Comune di Ischia G.C. n. 115 del 20.12.2013 di presa d'atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 19.12.2013 in merito all' AVVISIO <Home Care Premium 2014, con la quale , il Comune di Ischia, quale capofila dell'Ambito N13, nei termini previsti dall'Avviso, quale "Soggetto Proponente", ha idoneamente presentate la Domanda, sottoscrivendo per accettazione il "Regolamento di adesione e gestione", indicando il numero di beneficiari obiettivo compreso tra i 50 e i 150 utenti, disponibile ad assistere;

CONSIDERATO altresì CHE con Determinazioni Dirigenziali n. 62 del 30 dicembre 2013 e n. 4 del 7 febbraio 2014 l'INPS ha proceduto ad accreditare i Soggetti Proponenti, di cui all'Elenco, per la gestione convenzionata di Progetti Innovativi e Sperimentali di Assistenza Domiciliare in favore di Utenti dell'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici non autosufficienti;

RICHIAMATA altresì la delibera del Comune di Ischia G.C. n. 85 del 02.09.2014 di presa d'atto di quanto stabilito da Coordinamento Istituzionale nella seduta del 15.07.2014 in merito all' AVVISIO <Home Care Premium 2014: INPS 0045.02/07/2014.0038243, sottoscrizione contratto. Avvio progetto assistenziale 2014 - SI PRENDE ATTO che l'INPS ha sottoscritto con l'Ambito N13 il contratto di cui all'Avviso <Home Care Premium 2014;

VISTA la determinazione INPS n. 146 del 18.12.2014 con la quale è stato individuato l'avvio del progetto HCP 2014 nel 1° marzo 2015 con termine il 30.11.2015 e stabilito di accreditare e convenzionare gli Ambiti individuati nel relativo allegato A), nel quale è inserito l'Ambito N13 – capofila Comune di Ischia, confermando in max beneficiari obiettivo n. 120, ma rideterminando l'assegnazione per le attività gestionali in €. 123.750,00, con la richiesta di sottoscrizione del relativo ACCORDO, da rinviarsi entro il 23.12.2014 (poi prorogato al 13.01.2015);

PRESO ATTO CHE con messaggio Hermes n. 6573 del 27/10/2015 l'INPS ha comunicato agli Ambiti il differimento dei termini del Progetto HCP 2014 al 30.06.2016; con messaggio Hermes n. 7254 del 01.12.2015 l'INPS ha comunicato che ".....Trattandosi di proroga del Progetto in corso, le somme assegnate sono in aggiunta a quelle precedentemente attribuite e, pertanto, dovranno essere utilizzate per i servizi resi, debitamente documentati e rendicontati. L'attuale assegnazione è pari a zero, se in precedenza sono state già attribuite le somme ritenute necessarie a concludere il progetto, alla luce dei PAI attivati. La distinzione tra l'assegnazione per prestazioni integrative e il reintegro delle spese gestionali non è stata operata laddove l'Ambito non si sia tempestivamente attivato o, addirittura, non risulti attivato alcun PAI.";

RILEVATO CHE:

- con Determinazione n. 293 del 20.05.2016 il Direttore Centrale dell'INPS ha disposto il differimento tecnico del termine della scadenza (30.06.2016) del Progetto HOME CARE PREMIUM 2014, prorogando fino al 31.12.2016 i piani assistenziali che risultano attivi alla data del 30 Aprile 2016;

- con nota trasmessa a mezzo mail del 25.05.2016, , la Direzione Centrale INPS ha comunicato ai soggetti proponenti il Progetto Home Care Premium 2014, il differimento del termine delle attività dal 30 Giugno 2016 al 31 Dicembre 2016;

VISTO CHE con determinazione n. 685 del 24.11.2016 l'INPS ha stabilito il differimento tecnico del termine di scadenza al 30.06.2017;

DATO ATTO CHE il Coordinamento Istituzionale nella seduta del 29.12.2016 ha stabilito la CONFERMA della volontà di prorogare l'efficacia dell'Accordo di programma HCP 2014 vigente fino al 30.06.2017, prendendo atto della determinazione INPS n. 685 del 24.11.2016 di differimento tecnico del termine di scadenza a tale data;

VISTA la scheda riepilogativa della spesa complessiva al 30.06.2017 delle PRESTAZIONI GESTIONALI e delle PRESTAZIONI INTEGRATIVE del Progetto de quo, come predisposta dall'ufficio di Piano;

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO della scheda riepilogativa della spesa complessiva al 30.06.2017 delle PRESTAZIONI GESTIONALI e delle PRESTAZIONI INTEGRATIVE del Progetto de quo, come predisposta dall'ufficio di Piano;
RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 4° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al MACROSERVIZIO AMMINISTRATIVO Dott.ssa Concetta De Crescenzo: **"Regione Campania, presa d'atto conformità Piano zona 2017"**:

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Comune Ischia C.C. n. 37 del 09.12.2016, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad APPROVARE il Piano Sociale relativo al triennio 2016/2018 ed il Piano Gestionale anno 2016, dando atto della validità e vigenza dei Regolamenti previsti dagli articoli 10, 11, 23, 24, 37 e 41 della L.R 11/2007 necessari alla gestione del sistema integrato locale; ad APPROVARE lo schema di Convenzione, lo schema di Accordo di Programma come predisposti dall'Ufficio di Piano e quest'ultimo concordato con la ASL, con validità dal 01.01.2016 al 31.12.2016, il Regolamento Unico Affidamenti Servizi (i criteri di scelta delle procedure di affidamento dei servizi al terzo settore ed agli altri soggetti privati in coerenza con l'articolo 44, con l'inserimento di criteri premiali per l'accesso dei soggetti a prevalente rappresentanza femminile alla gestione dei servizi -art. 10, comma 2 lett. e) punto 1) L.R. 11 /2007), come predisposto dall'Ufficio di Piano, in uno alla modifica del vigente Regolamento/Disciplina di funzionamento del Coordinamento Istituzionale e alla Carta Servizi Sociali; a PRENDERE ATTO della volontà del Coordinamento della delega al Comune di Ischia della gestione in qualità di capofila, con sede dell'Ufficio di Piano;
- con deliberazione n. 112 del 21.12.2017, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto che per l'anno di riferimento 2018 è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ufficio di Piano con la nomina del Coordinatore;
- con deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 114 del 21.12.2017, esecutiva ai sensi legge, si è provveduto ad approvare il Piano di Zona II annualità anno 2017 III PSR in uno alla scheda 3.7 per l'anno 2017 , come concordata e sottoscritta dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano e dal Direttore del Distretto 36 ASL NA 2 NORD, prendendo atto degli avvisi e verbali di concertazione con il Terzo Settore e Sindacati, con la programmazione economica 2017;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 62 del 20.03.2018 con il quale la Regione Campania ha espresso parere favorevole alla conformità del Piano di Zona annualità come presentato;

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO del Decreto Dirigenziale n. 62 del 20.03.2018 con il quale la Regione Campania ha espresso parere favorevole alla conformità del Piano di Zona annualità come presentato;

RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 5° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al MACROSERVIZIO GESTIONALE Dott.ssa Filomena Schioppa: **"PAC ANZIANI 2° riparto. Presa d'atto rimodulazione Azioni e Cronoprogramma"**:

PREMESSO CHE il Ministero dell'Interno – Autorità di Gestione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti, con la Circolare 5064 del 19.09.2017 ha comunicato agli Ambiti territoriali che il termine per la conclusione delle attività del Programma era stato fissato al 30 giugno 2019 e con nota prot. n. 7136 del

14.12.2017 erano state indicate le procedure per l'eventuale rimodulazione/riprogrammazione dei Piani di Intervento finanziati a valere sul Secondo Riparto finanziario, alla luce del differimento al 30 giugno 2020 del termine di conclusione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti (PNSCIA);

DARE ATTO CHE con nota prot. 69/Udp del 15.02.2018 e successiva nota integrativa prot. n. 95/UdP del 07.03.2018, è stato richiesto al Ministero dell'Interno – Autorità di gestione del programma nazionale servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti, l'aggiornamento del cronoprogramma di spesa per il servizio "Assistenza Domiciliare - codice SGP 2R-C068-A-2-01" e per il servizio "Cure domiciliari integrate – codice SGP 2R-C068-A-1"-01, di cui alle schede come definite e trasmesse;

VISTA la nota del Ministero – Autorità di Gestione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti dell'Interno, prot. n.1738 del 12.03.2018;

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO della nota del Ministero – Autorità di Gestione del Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti dell'Interno, prot. n.1738 del 12.03.2018, con la quale si comunica l'approvazione delle citate schede e l'aggiornamento del cronoprogramma di spesa per il servizio "Assistenza Domiciliare - codice SGP 2R-C068-A-2-01" e per il servizio "Cure domiciliari integrate – codice SGP 2R-C068-A-1"-01;

RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 6° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al **MACROSERVIZIO GESTIONALE** Dott.ssa Filomena Schioppa: **"PAC INFANZIA 1° riparto. Presa d'atto approvazione utilizzo economie a valere sul 2° riparto"**;

DARE ATTO CHE

-il Ministero dell'Interno con Circolare n. 7473 del 07.12.2016 ha indicato le modalità per richiedere la riassegnazione delle "economie di gestione" relative al Primo Riparto da riversare sul secondo Riparto;

-con nota prot. n. 42/UdP del 25 gennaio 2018, è stata presentata al Ministero richiesta di riassegnazione delle risorse derivanti dalle economie di gestione relative al Primo Riparto per il Servizio "Ludoteca" (codice scheda SGP 2R-C067-I-3-01), pari ad € 358.450,00, e per il Servizio "Spazio Bambini/e (codice SGP 2R-C067-I-3-02), pari ad € 52.287,78;

VISTO il Decreto n. 2164/PAC prot. n. 1306 del 22 febbraio 2018 con il quale il Ministero dell'Interno ha rideterminati gli importi del Primo e del Secondo Riparto, con riassegnazione all'Ambito N 13 delle economie di gestione derivanti dal Primo Riparto pari ad € 378.701,61 (326.413,83 + 52.287,78);

DI STABILIRE

PRENDERE ATTO del Decreto n. 2164/PAC prot. n. 1306 del 22 febbraio 2018, con il quale il Ministero dell'Interno ha rideterminati gli importi del Primo e del Secondo Riparto, con riassegnazione all'Ambito N 13 delle economie di gestione derivanti dal Primo Riparto pari ad €378.701,61 (326.413,83 + 52.287,78);

RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 7° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al **MACROSERVIZIO GESTIONALE** Dott.ssa Filomena Schioppa: **"PAC INFANZIA 2° riparto. Rimodulazione Azioni e crono programma"**;

PREMESSO CHE con la Circolare 5064 del 19.09.2017 il Ministero dell'Interno – Autorità di gestione del programma nazionale servizi di Cura all'infanzia e agli anziani non autosufficienti ha comunicato agli Ambiti territoriali che il termine per la conclusione delle attività del Programma è stato fissato al 30 giugno 2019, e che con nota prot. n. 7136 del 14.12.2017 sono state indicate le procedure per l'eventuale rimodulazione/riprogrammazione dei Piani di intervento finanziati a valere sul Secondo Riparto alla luce del differimento al 30 giugno 2020 del termine di conclusione del Programma Nazionale per i Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti (PNSCIA);

DARE ATTO CHE con nota 67/UdP del 14.02.2018 è stata presentata richiesta di autorizzazione all'aggiornamento del cronoprogramma di spesa approvato con Decreto 761/PAC del 03.12.2016, relativamente alle schede di intervento: 1 – SEZIONI PRIMAVERA e scheda di intervento 3 – NIDO;

VISTO CHE con nota 1272 del 22.02.2018 il Ministero ha espresso parere favorevole all'aggiornamento del cronoprogramma relativamente alle schede di cui sopra;

CONSIDERATO CHE in virtù delle nuove risorse assegnate (derivanti dalle economie di gestione sul Primo riparto Infanzia – di cui in precedenza) e relativamente ai Piani di Intervento già approvati, la cui data per la conclusione degli interventi era fissata al 30.06.2018, appare necessario riprogrammare le risorse da utilizzare per i singoli interventi, al fine di rispondere al meglio alle esigenze dei territori dei Comuni dell'Ambito, vista la necessità di potenziare le “Sezioni Primavera” con parte delle risorse dell'Azione “Nido”, le cui strutture stanno definendo ancora la procedura autorizzatoria;

DI STABILIRE

APPROVARE la ridefinizione delle schede di intervento al fine di programmare, per l'anno scolastico 2018/2019, l'avvio di n. 8 Sezioni Primavera, incrementando l'importo già previsto di € 370.690,30 (spesa calcolata per n. 6 sezioni Primavera) con ulteriori €. 123.563,32 (spesa calcolata per n. 2 sezioni Primavera), con parte delle risorse dell'Azione “Nido”, la cui la scheda di intervento sarà riprogrammata con risorse pari ad € 119.047,81;

CONFERMARE anche per il 2018 e il 2019 le definite tariffe per Servizio (tra cui E7 Servizio Assistenza Domiciliare Socio-assistenziale agli anziani >65 anni ed E8 Servizio Assistenza Domiciliare Integrata – A.D.I./Cure Domiciliari agli anziani >65 anni), di cui alla deliberazione del Comune di Ischia G.C. n. 126 del 30.12.2014, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono state approvate le <LINEE GUIDA PER LA COSTITUZIONE DEL REGISTRO/ALBO E DEL CATALOGO/ELENCO FORNITORI TRAMITE VOUCHER DELL'AMBITO N13>, in linea con il Catalogo approvato dalla deliberazione G.R. Campania n. 107 del 23.04.2014;

CONFERMARE anche per il 2018 e il 2019 le definite tariffe per l'Intervento tipologia 3 “Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie”, per le Azioni: “Ludoteca” e “Spazio Bambini”, **CONSIDERATO CHE** con la deliberazione Comune di Ischia G.C. n. 22 del 20.03.2015, esecutiva ai sensi di legge, (di presa d'atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale nella seduta del 04.03.2015) è stata approvata la “Disciplina del sistema di accreditamento e validazione dei servizi educativi per la prima infanzia. Tariffazione” e con la soprarichiamata determinazione n. 418 del 25.03.2015 è stato approvato AVVISO PUBBLICO rivolto agli organismi del Terzo Settore per la definizione di specifico Catalogo fornitori -tramite voucher- di Servizi Prima Infanzia (Ludoteca e Spazio Bambini/e);

DEFINIRE CHE per l'Intervento tipologia 1. “Sostegno diretto alla gestione di strutture e servizi a titolarità pubblica” per l'Azione “Sezioni Primavera”, trattasi di Servizio la “Sezione Primavera”, che non prevede tariffa nè prevista compartecipazione alla spesa da parte dell'utente, che presenterà domanda per accedervi e con successiva valutazione

saranno pesate condizioni quali ISEE, occupazione lavorativa dei genitori, numero componenti nucleo familiare di minore età, presenza disabilità, etc, in caso di numero di istanti superiore a quello previsto per ogni Sezione, con una graduatoria finale;

DEFINIRE CHE per l'Intervento tipologia 3 "Erogazione di buoni servizio a sostegno delle famiglie", per le Azioni: "Nido", verranno applicate le tariffe standard approvate dalla Regione Campania con la sopracitata Deliberazione di Giunta n. 372 del 07.08.2015 (tariffa retta procapite giornaliera €. 36,60);

RINVIARE la Coordinatore dell'Ufficio di Piano l'attività consequenziale;

In riferimento al 8° punto all'ordine del giorno, con Responsabilità al MACROSERVIZIO AMMINISTRATIVO Dott.ssa Concetta De Crescenzo: **"Tirocinio per corso Studi SERVIZIO SOCIALE Università degli Studi di Napoli Federico II, Sig.ra Penniello Arianna (31.10.1998). Presa d'atto"**:

PRENDERE ATTO dell'istanza di tirocinio per Corso Studi SERVIZIO SOCIALE Università degli Studi di Napoli Federico II, Sig.ra Penniello Arianna (31.10.1998);

DARE MANDATO al Coordinatore Ufficio di Piano dell'attività consequenziale.

DARSI quindi ATTO che la presente deliberazione non comporta impegno di spesa, rinviando agli atti determinativi consequenziali da parte dell'Ufficio di Piano;

DICHIARARE il presente atto, attesa l'urgenza, con separata ed unanime votazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c 4 del D.L.vo 267/2000.

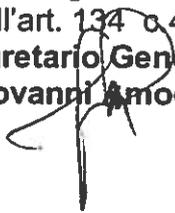
Il Presidente

Dr. Vincenzo Ferrandino



Il Segretario Generale

Dr. Giovanni Amadio



RELAZIONE ISTRUTTORIA

VEDI PROPOSTA PROF. N. 142/UXIP DEL
22/3/2018

Li ... 25/3/2018

Il Funzionario



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile

Visto: Il Responsabile

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole/sfavorevole per il seguente motivo:

.....
.....
.....

Li

Il Responsabile

Visto: Il Responsabile

IMPUTAZIONE DELLA SPESA

Si attesta la copertura finanziaria, come da prospetto che segue:

Somma da impegnare € Cap. Missione

Somma stanziata in bilancio € Titolo

Somme già impegnate €

Somma disponibile €

IMPEGNO N.

Li

Il Responsabile

Visto: Il Responsabile

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal ~~13~~ **13 APR. 2018**

Il Responsabile

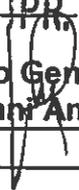
Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio



CONTROLLO PREVENTIVO DI LEGITTIMITA'

La presente delibera, in conformità del disposto di cui all'art. 125 del D.L.vo 18-08-2000, n.267, è stata comunicata ai capigruppo consiliari contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale, con nota Prot. N. 10553 del ~~13~~ **13 APR. 2018**

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio



ESECUTIVITA'

La presente deliberazione, trascorsi 10 gg. dalla data di pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____

Il Segretario Generale
dott. Giovanni Amodio
